



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СРЕДНЕУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

№ 1443-ПА

г. Среднеуральск

**Об утверждении Устава Среднеуральского муниципального
бюджетного учреждения «Детское питание» в новой редакции**

В соответствии со статьей 123.22 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с принятием Федерального закона от 1 мая 2019 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», в целях приведения в соответствие с решением Думы городского округа Среднеуральск от 25.07.2024 № 62/7 «О внесении изменений в Устав городского округа Среднеуральск», руководствуясь Уставом городского округа Среднеуральск, администрация городского округа Среднеуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав Среднеуральского муниципального бюджетного учреждения «Детское питание» в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Среднеуральск от 28.01.2014 № 34 «Об утверждении Устава Среднеуральского муниципального бюджетного учреждения «Детское питание».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Среднеуральск, курирующего общие и социальные вопросы.
5. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Среднеуральск.

Глава городского округа Среднеуральск

А.В. Стасёнок



Бланк № 0021184

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Среднеуральск
от 28.12. 2024 № 1443-ПА
«Об утверждении Устава
Среднеуральского муниципального
бюджетного учреждения «Детское
питание» в новой редакции»

УСТАВ

**Среднеуральского муниципального бюджетного учреждения
«Детское питание» в новой редакции**

г. Среднеуральск
2024 г.

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации, ликвидации Среднеуральского муниципального бюджетного учреждения «Детское питание».

Об учреждении внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026500730562.

1.2. Среднеуральское муниципальное бюджетное учреждение «Детское питание» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Полное наименование юридического лица - Среднеуральское муниципальное бюджетное учреждение «Детское питание»

1.4. Сокращенное наименование – СМБУ «Детское питание».

1.5. Организационно-правовая форма - учреждение.

1.6. Тип учреждения - бюджетное.

1.7. Форма собственности учреждения - муниципальная.

1.8. Место нахождения учреждения (юридический, фактический, почтовый адрес): 624071, Свердловская обл., г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 2.

1.9. Учредителем Учреждения является муниципальный округ Среднеуральск Свердловской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация муниципального округа Среднеуральск Свердловской области (далее - Учредитель). Место нахождения: 624070, Свердловская обл., г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 26. Отношения между Учреждением и Учредителем определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение находится в ведомственном подчинении Муниципального казенного учреждения «Управление образования муниципального округа Среднеуральск Свердловской области» (далее - Управление образования), которое осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения.

1.11. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальный округ Среднеуральск Свердловской области. Функции и полномочия собственника осуществляет Управление муниципальным имуществом администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области.

1.12. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.13. Учреждение может иметь в своей структуре различные обособленные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление основной деятельности.

1.14. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.15. В своей деятельности Учреждение руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц», иными федеральными законами Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательством и нормативными правовыми актами Свердловской области; нормативными правовыми актами муниципального округа Среднеуральск, настоящим Уставом.

1.16. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального округа Среднеуральск. Учреждение вправе открывать банковские счета в других кредитных организациях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Учреждение имеет печать со своим официальным наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления деятельности.

1.18. Учреждение приобретает от своего имени имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Права юридического лица у Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента его государственной регистрации как учреждения.

1.20. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация питания детей в образовательных учреждениях муниципального округа Среднеуральск.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

1) обеспечение обучающихся и воспитанников образовательных учреждений муниципального округа Среднеуральск полноценным, сбалансированным горячим питанием;

2) организация питания детей в период летней оздоровительной кампании в городских оздоровительных лагерях, расположенных на территории муниципального округа Среднеуральск Свердловской области;

3) обеспечение максимального охвата обучающихся и воспитанников горячим питанием совместно с администрацией образовательных учреждений.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания;

2) деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Для достижения целей, ради которых создано Учреждение, оно вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава: организация услуг общественного питания для работников и посетителей муниципальных образовательных учреждений, участников мероприятий, проводимых в муниципальных образовательных и иных учреждениях, Учредителем которых является Администрация муниципального округа Среднеуральск;

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, правилами оказания платных услуг.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

Глава 3. Права и обязанности Учреждения, контроль за его деятельностью

3.1. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право:

1) планировать свою деятельность, определять перспективы развития, технологию, формы и методы работы;

2) привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства;

3) развивать и совершенствовать материально-техническую базу Учреждения за счет бюджета муниципального округа Среднеуральск, собственных средств, спонсорских взносов от физических и юридических лиц, привлечений инвестиций;

4) принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

5) совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6) определять направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, разрешенной Уставом;

7) устанавливать цены (тарифы) на услуги, оказываемые Учреждением, с обязательным согласованием с Управлением образования;

8) определять и устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами систему оплаты труда, структуру Учреждения;

9) определять штатное расписание Учреждения, устанавливать заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования на основе системы оплаты труда работников муниципальных учреждений;

10) заключать с юридическими и физическими лицами договоры на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг от своего имени в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) предоставлять работникам Учреждения за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Учреждения, в порядке и случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

13) осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

14) устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Учреждение обязано:

1) предоставлять информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации, органам местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также размещать ее на официальном сайте в сети Интернет <https://bus.gov.ru>;

2) выполнять утвержденное муниципальное задание;

3) предоставлять сведения об имуществе, в том числе, приобретенном за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, в Управление муниципальным имуществом администрации муниципального

округа Среднеуральск., осуществляющий ведение реестра муниципального имущества;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

6) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

7) принимать участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

8) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

9) вести бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

11) в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

12) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами местного самоуправления в пределах их компетенции, определенной законодательством Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами муниципального округа Среднеуральск.

Глава 4. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. Учреждение действует на основании Устава, утвержденного Учредителем.

4.2. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

1) утверждение Устава Учреждения, внесенных в него изменений;

2) утверждение муниципального задания;

3) решение вопросов о выделении из бюджета муниципального округа Среднеуральск средств для обеспечения уставной деятельности Учреждения, включая развитие материально-технической базы.

4) осуществление контроля за привлечением Учреждением внебюджетных средств, в том числе при предоставлении платных услуг;

5) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменении его типа;

6) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

7) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

8) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;

9) решение вопросов о передаче в оперативное управление Учреждению имущественного комплекса для осуществления уставной деятельности;

10) осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органа местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск.

4.3. Управление образования осуществляет следующие функции и полномочия:

1) координация и контроль осуществления деятельности Учреждения, в том числе в части соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, родителей (законных представителей), работников;

2) согласование Устава Учреждения, изменений (дополнений) к Уставу, а также новой редакции Устава;

3) на основании распоряжений администрации муниципального округа Среднеуральск заключение, изменение и расторжение трудового договора с директором Учреждения в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством;

4) стимулирование директора Учреждения за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации, труда, качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с деятельностью, участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

5) привлечение директора Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

6) предоставление отпуска директору Учреждения, отзыв из отпуска в установленном порядке;

7) направление директора Учреждения в служебные командировки;

8) согласование структуры и штата Учреждения;

9) координация деятельности Учреждения, в том числе в части соблюдения прав и законных интересов детей, родителей (законных представителей), работников Учреждения;

10) подготовка и вынесение на рассмотрение Учредителю муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), внесение в него изменений и дополнений, контроль за выполнением муниципального задания;

11) доведение субсидий до Учреждения;

12) учет и содействие расследованию несчастных случаев с обучающимися, а также контроль за правильностью и своевременностью этого расследования;

13) награждение, поощрение и представление в установленном порядке кандидатур из числа работников Учреждения на награждение;

14) осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и муниципального округа Среднеуральск, распоряжениями Учредителя, приказами Управления образования.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

4.5. Назначение на должность директора Учреждения оформляется распоряжением администрации муниципального округа Среднеуральск. Трудовым договором, заключенным с директором Учреждения, определяются условия труда директора (в том числе права и обязанности; режим рабочего времени и отдыха; показатели оценки эффективности и результативности деятельности; условия оплаты труда; срок действия трудового договора; ответственность директора).

4.6. Директор Учреждения:

1) действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

2) обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской отчетности Учреждения;

3) в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

4) утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

5) принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения;

6) издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

7) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

8) подотчетен в своей деятельности Учредителю, Управлению образования.

4.7. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

4.8. В Учреждении формируется коллегиальный орган управления – общее собрание работников Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органа управления Учреждением, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Общее собрание работников учреждения (далее - Общее собрание) содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

4.10. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, в том числе директор.

4.11. Членом Общего собрания становится работник Учреждения непосредственно после издания приказа о приеме работника на работу, членство прекращается сразу после издания приказа об увольнении работника. Из состава Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

4.12. Срок полномочий Общего собрания - без ограничения срока действия.

4.13. К компетенции Общего собрания относятся:

1) рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников, внесение изменений и дополнений к ним;

2) рассмотрение проекта программы развития Учреждения и внесение предложений по ее изменению и дополнению;

3) избрание (выдвижение) представителей работников Учреждения в состав иных коллегиальных органов управления в соответствии с настоящим Уставом;

4) создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по вопросам деятельности Учреждения, входящих в компетенцию Общего собрания, и установление их полномочий;

5) принятие решения о заключении Коллективного договора, внесение предложений по его изменению и дополнению;

6) заслушивание отчета по самообследованию, информационных сообщений директора и работников по вопросам управления деятельностью Учреждения;

7) внесение на рассмотрение директору предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в деятельности Учреждения;

8) рассмотрение, в том числе инициирование, оценки профессионального поведения работников на соответствие правовым, нравственным и этическим нормам и требованиям профессиональной этики;

9) согласование кандидатур из числа работников Учреждения к награждению;

10) обсуждение вопросов по контролю и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий, комплексной безопасности;

11) обсуждение других вопросов, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.14. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.15. Порядок принятия решений Общего собрания. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов всех работников Учреждения. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, фиксируется в протоколе

заседания Общего собрания. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании. Каждый член Общего собрания обладает одним голосом. Передача права голоса членом Общего собрания иному лицу, в том числе другому члену Общего собрания, не допускается. Каждый работник имеет право высказать свое мотивированное мнение (особое мнение), которое заносится в протокол заседания.

4.16. Общее собрание действует постоянно. Общее собрание не имеет права выступать от имени Учреждения.

4.17. В целях учета мнения работников Учреждения по вопросам управления и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе работников в Учреждении может быть создана первичная профсоюзная организация или Совет трудового коллектива.

Глава 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Все имущество Учреждения находится в собственности муниципального округа Среднеуральск, отражается на самостоятельном балансе Образовательной организации, закреплено за ним на праве оперативного управления и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждению своих уставных целей, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств на приобретение этого имущества.

Учредитель и его органы не несут ответственность по обязательствам Учреждения.

5.5. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым и недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Имуществом, не указанным в настоящем пункте, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.6. Имущество Учреждения составляет:

1) особо ценное движимое и недвижимое имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;

- 2) имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, приобретенное за счет средств местного бюджета;
- 4) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение не вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника, в том числе иное имущество Учреждения.

5.8. Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, или недвижимого имущества, приобретенного Учреждением за счет средств собственника, запрещается.

5.9. Крупной сделкой бюджетного учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом бюджетного учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.10. Совершение крупной сделки и сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями, предусмотренными соответственно статьей 9.2 и статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.12. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.13. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- 1) денежные средства, выделяемые Учреждению в виде субсидий из бюджета муниципального округа Среднеуральск;

2) имущество, закрепленное Собственником за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества;

3) доходы при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования от физических и юридических лиц;

5) средства, полученные от сдачи в аренду имущества;

6) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.14. Учреждение имеет самостоятельный баланс и план финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемый в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Финансовом управлении администрации муниципального округа Среднеуральск или в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.16. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.18. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Собственником, Учредителем, поставщиками, потребителями, бюджетом и другими юридическими и физическими лицами.

Глава 6. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения, утверждение новой редакции Устава

6.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения и (или) утверждение новой редакции Устава утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с главой муниципального округа Среднеуральск и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения и новая редакция Устава вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Глава 7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Изменение типа, реорганизация, ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном Учредителем.

7.2. В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по его обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития муниципального округа Среднеуральск.

7.3. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества.

7.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.