



РЕШЕНИЕ
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Семьдесят четвертое очередное заседание

г. Среднеуральск

27.03.2025

№ 74/7

***О приеме сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера***

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 1.2 части первой статьи 8, пунктом 4 части первой статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктами 2, 3 статьи 10 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 26 марта 2024 года № 24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», решением Думы городского округа Среднеуральск от 25.07.2024 № 62/7 «О внесении изменений в Устав городского округа Среднеуральск», руководствуясь подпунктом 45 статьи 6 Устава муниципального округа Среднеуральск Свердловской области,

**Дума муниципального округа Среднеуральск Свердловской области
РЕШИЛА:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном

округе Среднеуральск Свердловской области (прилагается);

1.2. Порядок приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа Среднеуральск от 29.04.2021 № 85/4 «О приеме сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области довести настоящее решение до сведения всех руководителей структурных подразделений Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и органов местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск Свердловской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Опубликовать в печатном средстве массовой информации «Вести ГО Среднеуральск», сетевом издании «Среднеуральский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Среднеуральск Свердловской области.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы муниципального округа Среднеуральск Свердловской области по местному самоуправлению, связям с общественностью и средствам массовой информации (И.А. Михеев).

**Председатель Думы
муниципального округа Среднеуральск
Свердловской области**

В.Ф. Бикташев

**Глава
муниципального округа Среднеуральск
Свердловской области**

А.В. Стасёнок

УТВЕРЖЕН
решением Думы муниципального
округа Среднеуральск Свердловской
области
от 27 марта 2025 № 74/7

ПОРЯДОК

приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру:

1) приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах (доходах членов семьи)), представляемых Главе муниципального округа Среднеуральск Свердловской области:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

2) приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах (доходах членов семьи)), представляемых руководителю органа местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск Свердловской области или руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

3) приема одновременно со сведениями о доходах (доходах членов семьи) лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании, сведений об их расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, установленном в части 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле

за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ).

2. К сведениям, указанным в пункте 1 настоящего порядка, относятся справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленная по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gosslužhba.gov.ru>) (далее - программное обеспечение «Справки БК»), и прилагаемые к ней документы (далее - сведения).

3. Сведения принимаются:

1) организационным отделом Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области (далее – организационный отдел) - от лиц, замещающих должности муниципальной службы, и для которых представителем нанимателя (работодателем) является Глава муниципального округа Среднеуральск Свердловской области, а также граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы;

2) руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области - от лиц, замещающих должности муниципальной службы, и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы.

4. В организационном отделе прием сведений осуществляет муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное лицо в организационном отделе).

В органах местного самоуправления муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и структурных подразделениях, отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области прием сведений осуществляют муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, к компетенции которых отнесены вопросы муниципальной службы и кадров (далее - ответственное лицо в органе местного самоуправления).

5. Ответственное лицо в организационном отделе (ответственное лицо в органе местного самоуправления) осуществляет прием сведений, представляемых на бумажном носителе, а также в виде файла с электронным образом указанных сведений, созданного с использованием программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB, на внешнем носителе электронной

информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB или внешний жесткий диск), и подтверждает их прием личной подписью в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Принятые сведения регистрируются ответственным лицом в организационном отделе и ответственным лицом в органе местного самоуправления в журнале учета справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемых к ним документов, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы, и лицами, претендующими на замещение указанных должностей, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

7. По заявлениям лиц, замещающих должности муниципальной службы, факт непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случаях, установленных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и урегулированию конфликта интересов.

8. Сведения, представленные в соответствии с настоящим порядком, хранятся на бумажном носителе и в форме электронных документов, в том числе полученных путем сканирования (далее - электронный документ), по месту представления: в организационном отделе или органах местного самоуправления.

9. Хранение электронных документов осуществляется ответственным лицом в организационном отделе (ответственным лицом в органе местного самоуправления) в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим правила делопроизводства и документооборота.

УТВЕРЖЕН

решением Думы муниципального
округа Среднеуральск Свердловской
области

от 27 марта 2025 № 74/7

ПОРЯДОК

**приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими
на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений
в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области,
и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, представляемых лицами, замещающими должности
руководителей муниципальных учреждений в муниципальном
округе Среднеуральск Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах (доходах членов семьи)), представляемых Главе муниципального округа Среднеуральск Свердловской области:

гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области;

2. К сведениям, указанным в пункте 1 настоящего порядка, относятся справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленная по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gosszluzhba.gov.ru>) (далее - программное обеспечение «Справки БК»), и прилагаемые к ней документы (далее - сведения).

3. Сведения принимаются организационным отделом Администрации муниципального округа Среднеуральск Свердловской области (далее - организационный отдел) - от лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе

Среднеуральск Свердловской области, а также граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений.

4. В организационном отделе прием сведений осуществляет муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное лицо в организационном отделе).

5. Ответственное лицо в организационном отделе осуществляет прием сведений, представляемых на бумажном носителе, а также в виде файла с электронным образом указанных сведений, созданного с использованием программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB, на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB или внешний жесткий диск), и подтверждает их прием личной подписью в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

6. Принятые сведения регистрируются ответственным лицом в организационном отделе в журнале учета справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемых к ним документов, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

7. По заявлениям лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, факт непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений (унитарных предприятий) муниципального округа Среднеуральск Свердловской области и урегулированию конфликта интересов.

8. Сведения, представленные в соответствии с настоящим порядком, хранятся на бумажном носителе и в форме электронных документов, в том числе полученных путем сканирования (далее - электронный документ), по месту представления: в организационном отделе.

9. Хранение электронных документов осуществляется ответственным лицом в организационном в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим правила делопроизводства и документооборота.

Приложение № 1
к Порядку приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ

учета справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемых к ним документов, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и лицами, претендующими на замещение указанных должностей

Номер строки	Ф.И.О. лица, представившего сведения	Должность, на которую лицо, представившее сведения, претендует либо замещает	Наименование и количество документов	Ф.И.О., подпись сдавшего сведения лица и дата сдачи	Ф.И.О., подпись ответственного лица и дата принятия	Ф.И.О., подпись лица, получившего сведения в случае возврата, дата получения
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2
к Порядку приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области

Форма

ЖУРНАЛ

учета справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и прилагаемых к ним документов, представленных лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений в муниципальном округе Среднеуральск Свердловской области, и лицами, претендующими на замещение указанных должностей

Номер строки	Ф.И.О. лица, представившего сведения	Должность, на которую лицо, представившее сведения, претендует либо замещает	Наименование и количество документов	Ф.И.О., подпись сдавшего сведения лица и дата сдачи	Ф.И.О., подпись ответственного лица и дата принятия	Ф.И.О., подпись лица, получившего сведения в случае возврата, дата получения
1	2	3	4	5	6	7